

KẾ HOẠCH
Giáo dục nhà trường cấp trung học năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 01 tháng 11 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học;

Căn cứ Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011;

Căn cứ Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của UBND Thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 4977/SGDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ chỉ thị nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ tình hình thực tế, trường TH, THCS và THPT Khải Hoàn - Nam Sài Gòn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

1. Thuận lợi – Khó khăn

1.1. Thuận lợi

- Trường TH, THCS và THPT Khải Hoàn - Nam Sài Gòn là một trong các cơ sở giáo dục thuộc Hệ thống Giáo dục Victoria bao gồm từ cấp mầm non, Khối 1 đến Khối 12. Đội ngũ nhân sự tập hợp nhiều Tiến sĩ, Thạc sĩ, nhà giáo có nhiều năm kinh nghiệm trong công tác nghiên cứu và quản lý góp phần xây dựng hệ thống phát triển và thu hút nhiều phụ huynh – học sinh quan tâm và lựa chọn đồng hành.

- Hiện nay, xu thế phát triển của giáo dục ngoài công lập nói chung và các hệ thống trường ngoài công lập tại TP. HCM nói riêng đang ngày càng hấp dẫn người học nhằm đáp ứng các mục tiêu, lựa chọn của các gia đình có điều kiện, mong muốn đầu tư giáo dục tốt nhất cho con em.

- Cơ chế phân cấp, dân chủ, tự chủ và tự chịu trách nhiệm.

- Sự hoàn thiện của các văn bản pháp quy về công tác giáo dục.
- Chủ trương xã hội hoá giáo dục cũng góp phần tạo nên nhà trường được phát triển toàn diện.
- Phụ huynh học sinh (PHHS) luôn sát cánh và ủng hộ nhiệt tình về mặt tinh thần đối với các phong trào của nhà trường.
- Công nghệ thông tin và các nền tảng học tập số là một điểm sáng được ưu tiên đầu tư ngay từ những ngày đầu tại trường Khải Hoàn - Nam Sài Gòn, từ đó mang đến sự tiện ích hỗ trợ cho việc quản lý và dạy học ngày càng tốt hơn.
- Thiết kế trường hòa hợp thiên nhiên môi trường xanh, chống ồn, sử dụng năng lượng mặt trời, theo định hướng trường học hạnh phúc của UNESCO.
- Trường có kế hoạch đào tạo phát triển chuyên môn định kỳ tạo điều kiện cho CBQL, GV, NV phát triển bản thân.

1.2. Khó khăn

- Trường vừa được thành lập được hai năm, nên cần nhiều thời gian và nỗ lực để set up ổn định cả về cơ sở vật chất và nhân sự, để nhanh chóng đi vào chất lượng.
- Ngoài việc xác định định hướng, lập kế hoạch, triển khai hoạt động, Ban lãnh đạo và ban giám hiệu còn cần tập trung xây dựng văn hóa nhà trường.

2. Tình hình nhân sự năm học 2024 - 2025

- CBQL: Đủ về số lượng, Hiệu trưởng có nhiều năm kinh nghiệm trong công tác chuyên môn và quản lý trường học. Luôn đi đầu, gương mẫu trong việc tiếp cận cái mới, áp dụng công nghệ thông tin trong quản lý và bồi dưỡng cho đội ngũ GV-NV.
- Về chuyên môn nghiệp vụ của CBQL: CBQL đều có bằng đại học về chuyên môn và quản lý; riêng Hiệu trưởng đã có bằng Thạc sĩ Quản lý giáo dục. Tất cả đều có chuyên môn cao nên tiếp cận nhanh chóng sự đổi mới, sáng tạo trong quản lý nhà trường và nhất là dễ dàng trong việc tiếp cận, chỉ đạo thực hiện chương trình 2018.
- Đội ngũ giáo viên: 100% GV có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn. Tất cả GV đều có tâm huyết với nghề, có tinh thần trách nhiệm cao và tích cực trong việc đổi mới phương pháp dạy học, ứng dụng tốt công nghệ thông tin trong quản lý HS và trong giảng dạy. GV có trình độ tin học, tiếng Anh thuận lợi trong công tác đổi mới phương pháp dạy học và phối hợp tốt với giáo viên nước ngoài trong quá trình giảng dạy, giáo dục học sinh.
- GV sử dụng thành thạo các phần mềm hỗ trợ việc giảng dạy.
- GV nghiên cứu và tham gia tập huấn chương trình GDPT 2018 đầy đủ, hiệu quả.
- Đội ngũ nhân viên đầy đủ về số lượng, 100% đảm bảo trình độ chuẩn và trên chuẩn ở mỗi vị trí, có năng lực chuyên môn, đáp ứng và hỗ trợ hiệu quả cho công tác dạy và học của nhà

trường. Tinh thần trách nhiệm cao; có kinh nghiệm nhiều năm trong công tác về An toàn vệ sinh thực phẩm; Sơ cấp cứu; Phòng cháy chữa cháy....

*** Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên hiện có:**

STT	Bộ môn	Tổng số	Cân đối		Trình độ chuyên môn			
			Thừa	Thiếu	Trên ĐH	Đại học	Cao đẳng	Khác
A	Ban giám hiệu	1			1	0		
B	Giáo viên Trung học	23			6	17		
1	Ngữ Văn	3			2	1		
2	Lịch Sử	1			0	1		
3	Địa Lý	1			0	1		
4	Tiếng Anh	2			0	2		
5	Toán	3			2	1		
6	Vật Lý	1			1	0		
7	Hoá học	1			0	1		
8	Sinh học	1			0	1		
9	GD KTPL	1			1	0		
10	Tin học	1			0	1		
11	Nhạc	1			0	1		
12	Mĩ thuật	1			0	1		
13	Thể dục	1			0	1		
14	Nhân viên	5			0	5		
Tổng cộng		24			7	17		

3. Loại hình, số liệu lớp, học sinh toàn trường:

Loại hình	Tổng số lớp	Lớp 6		Lớp 7		Lớp 8		Lớp 9		Lớp 10		Lớp 11		Lớp 12	
		Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS
1 buổi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 buổi	13	2	30	3	41	2	28	2	18	2	31	1	22	1	8
Tổng cộng	13	2	30	3	41	2	28	2	18	2	31	1	22	1	8

4. Cơ sở vật chất (bố trí phòng học, phòng học bộ môn và các phòng chức năng)

- Phòng học: 16 phòng học chính

- Phòng bộ môn:

01 phòng Tin

01 phòng Mỹ thuật

01 phòng Âm nhạc.

03 phòng thực hành thí nghiệm Lí – Hóa – Sinh

- Phòng chức năng: =====

01 Thư viện

01 phòng y tế

01 phòng tham vấn học đường

Nhà thi đấu đa năng

Phòng Studio

Phòng Dance

02 Phòng STEM

01 nhà hát.

01 nhà hàng

01 phòng BGH

01 phòng hội đồng

5. Khung thời gian năm học

- Ngày khai giảng: 05/9/2024.

- Học kỳ I: Từ 05/9/2024 đến 10/01/2025.

(18 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác)

Kiểm tra giữa kỳ 1: từ 07/10/2024 đến 09/10/2024.

Kiểm tra cuối kỳ 1: từ 09/12/2024 đến 13/12/2024.

- Học kỳ 2: Từ 13/01/2024 đến 31/5/2025.

(17 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác)

Kiểm tra giữa kỳ 2: từ 10/3/2025 đến 14/3/2025.

Kiểm tra cuối kỳ 2: từ 14/4/2025 đến 18/4/2025.

- Bế giảng năm học: 26/5 đến 31/5/2024

* Xét TN THCS: trước ngày 30/6/2025

* Hoàn thành tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024-2025: trước ngày 31/7/2025

II. MỤC TIÊU – ĐỊNH HƯỚNG GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Mục tiêu:

- Thực hiện tốt mục tiêu đảm bảo trường học an toàn và nâng cao chất lượng giáo dục trung học;

- Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, sức khỏe cho học sinh; tính cách công dân toàn cầu bản sắc VN.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chương trình giáo dục trung học theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực cho học sinh, năng lực tiếng Anh, đẩy mạnh giáo dục trải nghiệm, hướng nghiệp, giáo dục kỹ năng sống và tính cách, giáo dục STEM/ STEAM, đồng thời tích cực chuẩn bị các điều kiện triển khai Chương trình GDPT mới 2018, thông qua:

+ Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường.

+ Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học tích cực và hiện đại như dạy học dự án, dạy học trải nghiệm, dạy học phân hóa, dạy học tích hợp...

+ Thực hiện hiệu quả và đa dạng các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

+ Nâng cao chất lượng dạy học qua internet, trên truyền hình.

+ Đẩy mạnh triển khai giáo dục chương trình phổ thông Cambridge, STEM-STEAM.

+ Nâng cao chất lượng hướng nghiệp

+ Nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ nói chung và các môn học quốc tế nói riêng.

+ Thực hiện hiệu quả sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, đào tạo, training nội bộ...

- Tăng cường nề nếp, kỷ cương, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong nhà trường.

- Nâng cao năng lực của đội ngũ quản lý và giáo viên nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông;

2. Định hướng:

- Hình thành và phát triển cho học sinh những phẩm chất chủ yếu theo qui định của Bộ như yêu đất nước, yêu con người; chăm học, chăm làm, trung thực, trách nhiệm.

- Hình thành và phát triển cho học sinh những năng lực cốt lõi (năng lực chung cho tất cả các môn học và hoạt động giáo dục góp phần hình thành, phát triển năng lực tự chủ, tự học, năng lực giao tiếp và hợp tác, năng lực giải quyết vấn đề và sáng tạo...) và năng lực đặc biệt (năng khiếu) của học sinh.

- Bảo đảm tất cả giáo viên của trường được triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo, nội dung hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 và hoàn thành chương trình bồi dưỡng theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo khi bắt đầu triển

khai áp dụng chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông 2018 tuân thủ đối với từng cấp học.

2.1 Đối với học sinh (thực hiện theo CTGDPT 2018):

- Về năng lực

Số HS	Tự chủ và tự học		Giao tiếp và hợp tác		Giải quyết vấn đề và sáng tạo		Ngôn ngữ		Toán học		Khoa học		Công nghệ		Tin học		Thẩm mỹ		Thể chất	
	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt
SL	178		178		178		178		178		178		178		178		178		178	
Tỉ lệ	100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%	

- Về phẩm chất

Số HS	Yêu nước		Nhân ái		Chăm chỉ		Trung thực		Trách nhiệm	
	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt
SL	178		178		178		178		178	
TL	100%		100%		100%		100%		100%	

2.2. Định hướng tổ chức hoạt động hướng nghiệp, trải nghiệm

- Cấu phần chương trình tổng cộng có: giáo dục trải nghiệm gồm: hướng đến phát triển bản thân (chiếm 30% tổng thời lượng), hướng đến xã hội (25%), hướng đến thiên nhiên (15%); và giáo dục hướng nghiệp 30% thời lượng. Cụ thể như sau:

a/ Giáo dục Hướng Nghiệp:

- Chương trình giáo dục hướng nghiệp được đặc biệt chú trọng cho các Khối 9-10-11 và 12.

- Các khối trên có tổng cộng 5 tiết thực học phân môn Hướng nghiệp bằng Tiếng Việt với chuyên viên tham vấn học đường và các lịch kiến tập, thực tập doanh nghiệp theo kế hoạch của trường (ít nhất 01 ngày trong năm). Ngoài ra là một số dự án học tập có liên quan.

b/ Giáo dục trải nghiệm:

- Giáo dục trải nghiệm là một trong những chương trình giáo dục trọng tâm tại trường. Hình thức hoạt động khá đa dạng như sau:

+ Mỗi tuần thực hiện: 03 HĐTN-HN; 01 tiết sinh hoạt Nhóm nhà; 02 tiết sinh hoạt CLB ngoại khóa theo tùy chọn; 01 tiết Chào cờ vào sáng thứ hai; 01 tiết sinh hoạt lớp vào chiều thứ sáu hàng tuần; 02 ngày dã ngoại trong năm học; 40 giờ hoạt động cộng đồng trong cấp học, và các buổi sinh hoạt Hội đồng học sinh.

+ Mỗi học kỳ, mỗi môn học thực hiện ít nhất 01 tiết học ngoài trời trải nghiệm và tích hợp. Các lớp đều có lịch học tại phòng thí nghiệm, thực hành của các phân môn khoa học. Các tiết Nhạc, Họa, TD thực hiện tại các phòng chức năng đặc thù xuyên suốt năm học.

+ Ngoài ra, HS tham gia vào các hoạt động trải nghiệm, sự kiện, hội thảo rất phong phú, cụ thể theo lịch trong bảng:

Tháng	Chủ đề trọng tâm	Ghi chú
9	20/09: Quốc tế Tri Ân 30/09: Phát động chiến dịch tranh cử vào Hội đồng học sinh 30/09: Hội Trung thu	
10	10/10: ngày Sức khỏe tinh thần thế giới 18/10: Hoạt động Ăn trưa cùng ba mẹ 31/10: Lễ hội Halloween	
11	13/11: ngày Quốc tế Nhân ái 18-22/11: Tuần lễ chống bắt nạt 20/11: Ngày Nhà giáo Việt Nam	
12 & 1	16-23/12/2024: Tuần dự án học tập 10/01: lễ sơ kết HKI 23-24/01: Hội trại xuân	
2	25/01 - 07/02: NGHỈ TẾT NGUYỄN ĐÁN 26/02: ngày Áo Hồng (ngày chống bắt nạt học đường)	
3	07/03: ngày Quốc tế PN Mừng 8 tháng 3 20/03: Ngày Quốc tế hạnh phúc	
4	05-07/04: NGHỈ LỄ GIỖ TỔ HÙNG VƯƠNG 22/04: Ngày Trái đất 30/04-04/05: Ngày giải phóng miền Nam và Quốc tế lao động	
5	31/05: Lễ tổng kết và Triển lãm sản phẩm học tập	

2.3. Định hướng thực hiện nội dung giáo dục địa phương

- Các khối lớp: Thực hiện lồng ghép khi giảng dạy các bộ môn.
- Hình thức tổ chức dạy học: Dạy học trên lớp, dạy học trải nghiệm, dạy học tích hợp, liên môn, chuyên đề.
- Nội dung: Dạy những vấn đề cơ bản về văn hóa, lịch sử, địa lí, kinh tế, xã hội, môi trường của địa phương.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản của ngành, của sở/phòng giáo dục
- Triển khai nhiệm vụ đổi mới giáo dục ở bậc phổ thông, thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Trong đó, có việc triển khai dạy theo chương trình mới đối với lớp 9, lớp 12;
- Chú trọng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, thực hiện tốt Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đảm bảo yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông linh hoạt, phù hợp với điều kiện cụ thể của địa phương.
- Tập trung triển khai chương trình giáo dục phổ thông mới với lớp 6, lớp 7, lớp 8, lớp 10, lớp 11 tốt nhất;
- Thực hiện tốt công tác tập huấn của ngành.
- Đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm.
- Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học: dạy học theo dự án, dạy học chuyên đề, chủ đề, học tập trải nghiệm, tiết học ngoài trời, lớp học đảo ngược...
- Áp dụng công nghệ thông tin trong dạy học, chuyển đổi số trong quản lý: khai thác các nền tảng học tập MyiMath, Razplus, Vocabulary AtoZ, Google classroom, Google platforms, App tương tác Victoria Mobileapp...
- Đầu tư trang thiết bị dạy học, các phòng chức năng phục vụ tốt công tác dạy – học
- Huy động các nguồn lực phối hợp từ phụ huynh, địa phương, xã hội... tạo điều kiện thuận lợi cho phát triển chất lượng dạy và học.
- Thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục, công tác kiểm tra đánh giá nội bộ
- Đổi mới trong công tác quản lí, lãnh đạo.

IV. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:

1. Tăng cường sự lãnh đạo của nhà trường:

- BGH phổ biến kịp thời các Nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước của trung ương, địa phương, của ngành Giáo dục đào tạo, làm tốt công tác giáo dục học sinh theo 5 điều Bác Hồ dạy thiếu niên nhi đồng.

- Giáo dục, rèn luyện đội ngũ giáo viên, nhân viên nêu cao vai trò tiên phong, gương mẫu, thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao; xây dựng kế hoạch và tạo điều kiện để giáo viên, nhân viên thực hiện nhiệm vụ học tập, nâng cao trình độ về mọi mặt.

- Kịp thời phát hiện, ngăn ngừa và giáo dục các biểu hiện về tư tưởng, hành động (nói, viết, làm, thái độ...) trái với quan điểm, đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước trong cán bộ giáo viên, nhân viên góp phần giữ vững kỷ cương, ổn định đội ngũ, duy trì sự đoàn kết thống nhất trong cơ quan đơn vị.

2. Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống

- Chủ động, linh hoạt tổ chức thực hiện công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, kiến thức pháp luật, ý thức công dân cho học sinh.

- Tổ chức các cuộc thi tìm hiểu về pháp luật, các cuộc thi về lịch sử theo triển khai của sở ngành.

- Tuyên truyền giáo dục đạo đức lối sống, phòng ngừa các tệ nạn xã hội, bạo lực học đường...

- Tăng cường kết nối, trao đổi giữa các giáo viên, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên các môn học,... với phụ huynh để phối hợp trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh.

3. Công tác tổ chức thực hiện theo lộ trình triển khai Chương trình GDPT 2018

- Thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 với tất cả các khối lớp (từ khối 6 đến khối 12)

- Thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục và kiểm tra, đánh giá theo chuẩn kiến thức, kỹ năng để người học không gặp khó khăn khi tiếp cận các đầu sách giáo khoa của các nhà xuất bản khác nhau.

- Kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học hiện có để lập kế hoạch mua sắm, sửa chữa, thay thế các dụng cụ, thiết bị hư hỏng, mua sắm bổ sung những thiết bị dạy học cần thiết nhằm đáp ứng yêu cầu phục vụ dạy và học theo chương trình mới.

- Trên cơ sở chuẩn kiến thức, kỹ năng và kế hoạch giáo dục của tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục và kế hoạch bài dạy phù hợp với từng đối tượng học sinh.

- Giáo viên tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, sử dụng linh hoạt các thiết bị dạy học, vận dụng kết hợp dạy học trực tiếp và dạy học qua các nền tảng LMS học tập để mở rộng không gian tổ chức học tập cho học sinh, tăng cường trao đổi thông tin để phụ huynh học sinh nắm được yêu cầu đổi mới và đồng hành cùng nhà trường thực hiện hiệu quả CT GDPT 2018.

4. Công tác xây dựng và tổ chức thực hiện các kế hoạch dạy học, giáo dục nhà trường

- Thường xuyên bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên để đáp ứng việc dạy và học; có kế hoạch bồi dưỡng kiến thức cho HS giỏi để các em tham

gia các kỳ thi HS giỏi do Quận và thành phố tổ chức, song song với đó là củng cố kiến thức đối với những HS có học lực chưa tốt để các em ngày một tiến bộ hơn trong học tập...

- Cử GV tham gia các lớp tập huấn trong và ngoài TP, trong và ngoài nước để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, phương pháp kỹ thuật dạy học để áp dụng vào bài giảng, tạo hứng thú trong giờ học cho HS.

- Bên cạnh dạy kiến thức trong sách giáo khoa, GV ứng dụng công nghệ thông tin, lồng ghép các video, clip vào bài giảng để HS hiểu sâu hơn về tác phẩm, có cảm nhận về cuộc sống, về con người, xã hội

- Ban Giám hiệu Nhà trường thường xuyên xuống từng lớp tìm hiểu, lắng nghe chia sẻ của HS về các khó khăn, vướng mắc trong quá trình học tập, từ đó có biện pháp tháo gỡ. Đối giáo viên chủ nhiệm, tăng cường kết nối với CMHS các trường hợp HS chưa ngoan, chưa tích cực trong học tập.

5. Công tác đổi mới các hình thức tổ chức, phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá theo hướng phát huy năng lực, phẩm chất của người học

- Chú trọng đổi mới phương pháp dạy học, tăng cường nhiều hình thức dạy học trong và ngoài nhà trường.

- Vận dụng linh hoạt các hình thức phương pháp – kỹ thuật dạy học hiện đại, khuyến khích xây dựng các chuyên đề tích nội môn – liên môn, các dự án học tập. Tăng cường các hoạt động trải nghiệm thực tế.

- Thực hiện công tác kiểm tra đánh giá theo đúng Thông tư của ngành

6. Công tác xây dựng trường học xanh, đảm bảo an toàn trường học:

- Đảm bảo trường lớp an toàn, sạch sẽ thoáng mát, có đủ diện tích, ánh sáng, đủ bàn ghế phù hợp với lứa tuổi.

- Trồng các loại cây xanh, cây bóng mát, cây cảnh, bồn hoa được sắp đặt hợp lý và đảm bảo mỹ quan.

- Đồ dùng đồ chơi sân chơi phong phú, trang trí phòng ốc, trưng bày theo hướng mở, tận dụng các mảng không gian cho trẻ hoạt động.

- Lên kế hoạch cụ thể về công tác giáo dục nề nếp, giáo dục lao động, ý thức lao động tự phục vụ và giữ gìn vệ sinh môi trường cho học sinh phù hợp với từng lứa tuổi.

- Khu vực vệ sinh cho trẻ đảm bảo an toàn, sạch sẽ, các thiết bị như vòi nước, hệ thống ống dẫn nước, các thiết bị điện, điện tử luôn được kiểm tra thường xuyên.

- Xây dựng mối quan hệ thân thiện trong nhà trường (Quan hệ giữa cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, HS, phụ huynh học sinh...).

7. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, trường tiên tiến hội nhập khu vực và quốc tế.

- Ban Giám Hiệu nhà trường nhận thức sâu sắc công tác kiểm định CLGD, lấy các tiêu chuẩn đánh giá CLGD làm mục tiêu phấn đấu nhằm nâng cao chất lượng dạy, học đối với cơ sở giáo dục phổ thông. Xác định kiểm định CLGD là biện pháp đổi mới quản lý trong giai đoạn hiện nay.

- Triển khai nghiêm túc việc thực hiện việc tự đánh giá chất lượng theo đúng quy trình từ mã hóa, xử lý, sắp xếp thông tin minh chứng đến tổng hợp báo cáo, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

- Thực hiện tự đánh giá, xem xét, kiểm tra các điểm mạnh, điểm yếu của từng tiêu chí, từ đó xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng và có các biện pháp thực hiện để đáp ứng các tiêu chuẩn chất lượng nhằm không ngừng cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục. Bên cạnh đó, các cơ sở giáo dục còn tập trung xây dựng hệ thống ngân hàng câu hỏi thi, kiểm tra bảo đảm chuẩn kiến thức kỹ năng, phân loại các đối tượng học, đồng thời quản lý chặt chẽ việc thực hiện các quy định chuyên môn trong dạy học, ra đề, chấm chữa bài kiểm tra theo chuẩn kiến thức kỹ năng... đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông.

8. Công tác Xã hội hóa, tăng cường cơ sở vật chất, nguồn lực đầu tư bảo đảm chất lượng các hoạt động giáo dục

- Đảm bảo tất cả học sinh và giáo viên có đầy đủ sách vở tài liệu đồ dùng hiệu quả phục vụ các tiết học. Giáo viên cần hướng dẫn sử dụng sách, vở hàng ngày, tổ chức cho học sinh để sách vở, đồ dùng học tập tại lớp để học sinh không phải mang vác nặng;

- Thực hiện mô hình “Thư viện số. Thư viện thân thiện” qua tích hợp tính năng thẻ HS đa năng và các phần mềm quản lý thư viện hiện đại. Tập trung sử dụng tối đa nguồn lực và có hiệu quả nguồn sách và tài liệu của thư viện nhà trường.

- Tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng CSVC, thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu đã ban hành (Thông tư số 15/2009/TT-BGDĐT ngày 16/7/2009), đồng thời quản lý tốt việc sử dụng và bảo quản đồ dùng dạy học. Thực hiện Công văn số 7842/BGDĐT-CSVCTBTH ngày 28/10/2013 về việc đầu tư mua sắm thiết bị dạy học, học liệu các cơ sở giáo dục đào tạo.

- Khai thác các nguồn lực nhằm tăng cường các thiết bị dạy học hiện đại và chú ý đến khả năng sử dụng để đảm bảo hiệu quả, tránh lãng phí.

- Bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của nhân viên thiết bị dạy học, tiếp tục đẩy mạnh phong trào tự làm đồ dùng dạy học thông qua các hoạt động làm mới, cải tiến, sửa chữa đồ dùng dạy học; thu thập, tuyển chọn các sản phẩm tốt để lưu giữ, phổ biến, nhân rộng trong toàn trường.

- Tổ chức các chuyên đề, thao giảng, dạy học các thiết bị hiện đại để sử dụng có hiệu quả và phát huy hết các tính năng của thiết bị phục vụ cho việc dạy học.

9. Công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy và học; thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục

- Đẩy mạnh khai thác ứng dụng trọng điểm smart school. Triển khai nền tảng LMS Google classroom, giải pháp phần mềm quản lý Power school, Victoria Mobile app, các platform học tập, các cuộc thi online, và thực hiện kết nối trao đổi dữ liệu với phần mềm quản lý trường học theo mã định danh và cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục

- Chủ động áp dụng hiệu quả công nghệ thông tin, công nghệ số vào giảng dạy và quản lý. Ứng dụng được các phần mềm, trò chơi,...vào việc dạy – học..

- Tăng cường tập huấn thường xuyên và định kỳ cho giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục kỹ năng quản lý, kỹ năng sử dụng CNTT

+ Khuyến khích giáo viên tham gia Cuộc thi Thiết kế bài giảng điện tử của ngành Giáo dục.

10. Công tác tổ chức các phong trào, hội thi, cuộc thi, kỳ thi trong giáo viên và học sinh

- Tổ chức tìm hiểu về các ngày truyền thống của nhà trường, các ngày lễ dành cho thầy cô, cha mẹ như 20/10, 20/11, 8/3...

- Các chương trình trải nghiệm đa chủ đề dưới hình thức workshop, nói chuyện chuyên đề, giao lưu, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao.

- Tổ chức giao lưu trực tiếp, hoặc online qua lớp học toàn cầu với các đơn vị giáo dục/ trường học/ đại học/ cao đẳng... trong và ngoài nước.

-Tổ chức cho học sinh tham gia tiết học ngoài trời, trải nghiệm doanh nghiệp, trải nghiệm thực tế trong và ngoài nhà trường.

11. Công tác Thư viện

- Tham mưu cho hiệu trưởng về kế hoạch trang bị sách giáo khoa, tài liệu tham khảo và các thiết bị dạy học phục vụ việc giảng dạy theo chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

- Quản lý mọi hoạt động của thư viện, thiết bị.

- Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị dạy học.

- Tổ chức giới thiệu sách hàng tuần/ tháng.

- Tổ chức giờ đọc sách cho HS toàn trường theo lịch.

- Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách, mượn/ tặng sách.

- Tổ chức Ngày hội đọc sách.

12. Công tác kiểm tra nội bộ nhà trường

-Việc giám sát đánh giá và điều chỉnh kế hoạch dạy học, giáo dục được thực hiện thường xuyên trong suốt năm học kết hợp với hoạt động tự đánh giá trong quản lý chất lượng nhà trường.

-BGH thực hiện hoạt động giám sát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục thường xuyên hàng ngày, hàng tuần thông qua kiểm tra sổ đầu bài, dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên, qua học sinh, cha mẹ học sinh...

-Làm tốt công tác kiểm tra nội bộ, các thành viên trong ban kiểm tra nội bộ cần làm tốt nhiệm vụ.

- Mỗi giáo viên cần có thói quen tự kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của mình để có điều chỉnh và phản ánh kịp thời với tổ chuyên môn, ban giám hiệu.

13. Công tác thi đua khen thưởng

-Thực hiện theo quy chế của công ty.

V. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN CÁC CHƯƠNG TRÌNH – HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

1. Công tác hoạt động Bán trú

*** Yêu cầu:**

- Bữa ăn cho học sinh đảm bảo chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm và chăm sóc sức khỏe cho học sinh. Tăng cường vận động và phòng chống suy dinh dưỡng, giảm thừa cân, béo phì.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định, nguyên tắc, kỷ cương, nề nếp bán trú cho học sinh. Tổ chức nấu ăn tại trường nhằm đảm bảo chất lượng và tạo không khí gia đình trong buổi ăn trưa, ăn xế cho học sinh bán trú. Tăng cường các điều kiện đảm bảo an toàn, thực hiện phòng chống ngộ độc thức ăn và thức uống.

- Thực hiện công tác giáo dục sức khỏe cho học sinh thông qua các hoạt động trong ngày. Tăng cường việc giáo dục cho học sinh ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân và môi trường xung quanh.

- Có kế hoạch kiểm tra suất ăn, kiểm tra căn tin và bếp định kỳ hằng tháng, đột xuất dựa trên kế hoạch của Ban Giám Hiệu.

*** Biện pháp:**

1.1. Công tác thực hiện các bữa ăn

- Đảm bảo tiêu chuẩn ăn của học sinh.
- Kiểm tra, theo dõi thực phẩm trong bữa ăn phục vụ cho học sinh hằng ngày.
- Lưu mẫu suất ăn đúng quy định.
- Có chế độ ăn phù hợp để phòng suy dinh dưỡng và béo phì.
- Chỗ ăn và lớp học luôn sạch sẽ, gọn gàng ngăn nắp.

1.2. Chăm sóc sức khỏe dinh dưỡng và vệ sinh học sinh

- Chăm sóc dinh dưỡng cho học sinh tuyên truyền qua bảng tin nhằm kết hợp với PHHS bảo vệ sức khỏe cho học sinh.
- Tổ chức khám sức khỏe cho 100% học sinh và phân loại sức khỏe của học sinh vào đầu năm học.
- Tuyên truyền vận động PHHS cho học sinh tẩy giun 2 lần/năm.
- Rèn luyện cho học sinh thói quen vệ sinh cá nhân tự phục vụ và biết vệ sinh sạch sẽ.
- Bảo mẫu phối hợp với giáo viên để rèn nếp ăn, ngủ của học sinh và liên hệ thường xuyên với PHHS để chăm sóc giáo dục cho học sinh.
- Có chế độ ăn phù hợp để chống suy dinh dưỡng và giảm thừa cân béo phì.
- Thực hiện tuyên truyền đến PHHS các tài liệu về phòng bệnh, chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh cho học sinh.
- Thông báo tình trạng sức khỏe của học sinh với PHHS kịp thời

2. Công tác hoạt động dạy 2 buổi/ngày

2.1 Mục đích của việc dạy 2 buổi/ngày:

Việc dạy học 2 buổi/ngày ở trường trung học nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kỹ năng sống; thực hiện đổi mới dạy học dạy học theo chủ đề tích hợp, dạy học tiếng Anh, dạy học các môn năng khiếu, sinh hoạt ngoại khóa, dạy học theo định hướng phát triển năng lực cho học sinh...

2.2 Nguyên tắc và yêu cầu đối với việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày

- Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đáp ứng cho đối tượng học sinh có nhu cầu, cha mẹ học sinh tự nguyện cho con em tham gia học tập; được sự đồng ý của cấp trên có thẩm quyền.
- Chỉ được tổ chức vào các ngày trong tuần (từ thứ 2 đến thứ 6); không gây “quá tải” đối với học sinh.
- Nhà trường tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo hoàn thành kế hoạch giáo dục được giao, đảm bảo chất lượng và hiệu quả.
- Có tối thiểu số lượng giáo viên theo quy định tại Thông tư số 35/2006/TTLT-BGDĐT-BNV đảm bảo tỉ lệ giáo viên trên lớp 1,9.
- Về cơ sở vật chất: Trường phải có đủ phòng thông thường, phòng học bộ môn, thư viện, sân chơi, bãi tập đáp ứng cho các hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục khác theo định hướng trường đạt chuẩn quốc gia.
- Về thu chi tài chính: Phải đảm bảo công khai, minh bạch trong thu, chi để phục vụ HS, yêu cầu phát triển năng khiếu cho học sinh; điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho việc tổ chức học tập.

Như vậy, qua đối chiếu đặc điểm tình hình nhà trường với các yêu cầu dạy học 2 buổi/ngày cho thấy Trường TH, THCS và THPT Khải Hoàn Nam Sài Gòn đã đáp ứng đủ các yêu cầu trên, đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ ngày.

2.3. Nội dung dạy 2 buổi/ ngày

2.3.1. Đối tượng học, thời gian

- Đối tượng là học sinh toàn trường.
- Thời gian mở lớp:

✓ Học kỳ I: Bắt đầu từ 05/09/2024 đến hết Học kỳ I.

✓ Học kỳ II: Từ 13/01/2025 đến hết năm học.

2.3.2. Số lớp dạy 2 buổi/ngày: 13 lớp với tổng số 178 học sinh.

Cụ thể

- ✓ Khối 6 có 2 lớp với tổng số 30 học sinh
- ✓ Khối 7 có 3 lớp với tổng số 41 học sinh
- ✓ Khối 8 có 2 lớp với tổng số 28 học sinh
- ✓ Khối 9 có 2 lớp với tổng số 18 học sinh
- ✓ Khối 10 có 2 lớp với tổng số 31 học sinh
- ✓ Khối 11 có 1 lớp với tổng số 22 học sinh
- ✓ Khối 12 có 1 lớp với tổng số 8 học sinh

2.3.3. Kế hoạch giáo dục

Ngoài những tiết trong kế hoạch dạy học chính khóa theo qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, ở buổi 2 học sinh sẽ được luyện tập, ôn tập và nâng cao để bổ sung kiến thức kỹ năng ở các môn: Toán, Khoa Học, Tiếng Anh và các hoạt động giáo dục khác như Thể dục thể thao, Âm nhạc, Kỹ năng sống, các dự án học tập...

Bên cạnh việc ôn tập theo chương trình bám sát, nhà trường tổ chức cho học sinh đăng ký theo các môn học để nâng cao kiến thức theo chương trình bồi dưỡng học sinh giỏi; bồi dưỡng các môn năng khiếu văn nghệ; thể dục thể thao và hoạt động ngoại khóa.

2.3.4. Nội dung giảng dạy

Giáo viên giảng dạy xây dựng nội dung luyện tập đảm bảo các yêu cầu:

+ Giúp đỡ học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu ở các môn học đặc biệt là các môn: Toán, Tiếng Anh, Lý, Hóa. Nội dung ôn luyện cụ thể ở từng lớp cần được trao đổi trong tổ bộ môn, nhóm chuyên môn tập trung vào những kiến thức, kỹ năng đã học theo chương



trình của từng tuần học theo kế hoạch dạy học do Tổ chuyên môn xây dựng trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thời lượng dạy học.

+ Các tổ chuyên môn phân công giáo viên tham khảo tài liệu, chọn lọc nội dung dạy học cụ thể, phù hợp với điều kiện dạy học, không vượt quá yêu cầu cơ bản về kiến thức, kỹ năng cho học sinh.

+ Các nhóm chuyên môn thống nhất nội dung dạy học và hiệu trưởng nhà trường phê duyệt nội dung dạy đối với các Tổ, Khối và thực hiện thống nhất trong năm học.

+ Ôn tập, hệ thống kiến thức cơ bản.

+ Bồi dưỡng, mở rộng, nâng cao kiến thức.

+ Rèn luyện kỹ năng.

+ Khắc sâu thêm kiến thức trong chương trình học.

+ Hướng dẫn học sinh phương pháp học tự học, chủ động và tạo điều kiện cho học sinh tham gia quá trình đánh giá các sản phẩm của quá trình học tập.

3. Hoạt động Câu lạc bộ:

3.1. Mục đích, yêu cầu:

- Tạo điều kiện để học sinh chia sẻ kiến thức, hiểu biết của bản thân về các lĩnh vực mà các em quan tâm, qua đó phát triển các kỹ năng của học sinh, giúp học sinh có cơ hội tiếp cận các hoạt động trải nghiệm sáng tạo để phát triển năng lực của bản thân;

- Thông qua các Câu lạc bộ xây dựng cho học sinh sân chơi giải trí lành mạnh, rèn luyện thêm nhiều kỹ năng hoạt động nhóm, giao tiếp, ứng xử, thực hành,... cho học sinh;

- Giúp các học sinh bắt đầu định hướng nghề nghiệp, phát hiện và bồi dưỡng những cá nhân có năng khiếu giúp các em tự nhận ra giá trị của bản thân, tự trau dồi để phát triển một cách toàn diện. Giúp học sinh nhận ra giá trị đoàn kết thông qua việc sinh hoạt tập thể, sinh hoạt nhóm, qua đó học hỏi kinh nghiệm lẫn nhau trong quá trình làm việc và học tập;

- Xây dựng lực lượng nòng cốt trong học sinh, phát huy vai trò của học sinh trong các hoạt động của nhà trường, tạo nguồn tham gia các phong trào, hội thi các cấp.

3.2. Biện pháp thực hiện

*** Thời gian hoạt động CLB**

- Từ 3:00 – 4:00 pm hàng ngày

*** Địa điểm**

Các CLB đăng ký địa điểm sinh hoạt thường xuyên phù hợp tại các khu chức năng của nhà trường.

*** Phân công nhiệm vụ**

1	CLB Nghệ thuật	Nguyễn Thị Diễm Hương	5	CLB Lập trình	Nguyễn Phương Bằng
2	CLB Bơi lội	Lưu Hoàng Anh Thoại	6	CLB Võ tự vệ	Lê Thị Ngọc Mẫn
3	CLB Đọc sách	Đậu Thị Trang Phạm Thị Kim Dung	7	CLB Bóng rổ	Lê Thị Ngọc Mẫn Ngô Văn Kỳ
4	CLB Bóng đá	Ngô Văn Kỳ	8	CLB Khéo tay nghệ thuật	Hà Thị Hồng Sang Cruyang Nai Thúy

*** Nguyên tắc hoạt động CLB**

- Đối với CLB

- Mỗi CLB phải xây dựng kế hoạch hoạt động chi tiết dựa trên sự đóng góp của các thành viên, trình BGH phê duyệt. Tổ chức hoạt động theo kế hoạch, linh động điều chỉnh phù hợp thực tế.

- Các CLB hoạt động dưới sự tổ chức, điều hành của Ban chủ nhiệm CLB, sự chủ động, tích cực của các thành viên.

- Mỗi hoạt động CLB đảm bảo các tiêu chí:

+ Thu hút được đông đảo thành viên tham gia;

+ Phát huy vai trò của học sinh trong các hoạt động;

+ Thúc đẩy được tinh thần học tập, rèn luyện, phát triển kỹ năng, năng lực... của các thành viên CLB;

+ Nội dung hoạt động đa dạng, chứa đựng nhiều tri thức và những vấn đề thực tế;

+ Không có ảnh hưởng xấu tới thuần phong mỹ tục, đạo đức, tư tưởng và lối sống của học sinh, không vi phạm pháp luật.

+ Chủ nhiệm CLB chịu trách nhiệm về mọi hoạt động của CLB.

- Đối với thành viên

- Học sinh tham gia CLB trên tinh thần tự nguyện. Thành viên được thay đổi CLB khi có sự đồng ý của chủ nhiệm hai CLB;

- Các thành viên có quyền dân chủ, đảm bảo công bằng, không phân biệt đối xử, nêu cao tinh thần đoàn kết, cùng tiến bộ;

- Tuân thủ nội quy CLB, thực hiện tốt chuyên cần, giờ giấc sinh hoạt;

- Nhiệt tình, trách nhiệm với hoạt động của CLB, với các nhiệm vụ được giao.

4. Công tác hoạt động giáo dục kỹ năng sống

Mục đích, yêu cầu:

- Trang bị cho học sinh những kiến thức, giá trị, thái độ và kỹ năng phù hợp. Trên cơ sở đó hình thành cho học sinh những hành vi, thói quen lành mạnh, tích cực; loại bỏ những hành vi thói quen tiêu cực trong các mối quan hệ, các tình huống và hoạt động hàng ngày.

- Tạo cơ hội thuận lợi để học sinh thực hiện tốt các quyền, bổn phận của mình và phát triển hài hòa về thể chất, trí tuệ, tinh thần và đạo đức.

- Xây dựng mối quan hệ tốt đẹp với gia đình, bạn bè và mọi người, sống tích cực, chủ động, an toàn, hài hòa và lành mạnh. Có kỹ năng tránh xa các tệ nạn xã hội, các hành vi tiêu cực, bạo lực, tránh xa lối sống ích kỷ, thực dụng...

Biện pháp:

1. Vận dụng chuyên đề do trường triển khai vào công tác giáo dục kỹ năng sống.
2. Nghiên cứu tài liệu Giáo dục Kỹ năng sống trong từng môn học để lồng ghép vào nội dung giảng dạy một số môn và một số hoạt động ngoại khóa.
3. Thường xuyên kiểm tra việc giảng dạy lồng ghép Giáo dục tích hợp kỹ năng sống vào môn học ở mỗi tổ chuyên môn.
4. Thực hiện tốt thông qua các dự án, chuyên đề học tập.
5. Tổ chức nói chuyện dưới cờ về Giáo dục kỹ năng sống bằng nhiều hình thức như: giới thiệu, tiểu phẩm, phỏng vấn, kể chuyện,... để hình thành thói quen, nhận thức tốt cho học sinh trong việc phát huy kỹ năng tư duy phê phán, sáng tạo, ra quyết định, giải quyết vấn đề; kỹ năng xã hội như giao tiếp, thương lượng, tự khẳng định.
6. Hướng dẫn lồng ghép giảng dạy tích hợp Giáo dục kỹ năng sống vào các môn học: Ngữ văn, Lịch sử, Sinh học, Địa lý, Giáo dục công dân, Hoạt động ngoài giờ lên lớp và các hoạt động ngoại khóa,....
7. Mời Báo cáo viên là chuyên viên tâm lý của trường/ diễn giả bên ngoài/ PHHS có chuyên môn... về giao lưu và chia sẻ với học sinh kỹ năng giao tiếp ứng xử
8. Tăng cường giáo dục qua chương trình GD tính cách qua hành động tích cực, sinh hoạt nhóm nhà, hội đồng HS, sinh hoạt lớp/ trường...

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**1. Đối với Hiệu trưởng.**

- Xây dựng dự thảo kế hoạch, tổ chức lấy ý kiến của các thành viên trong nhà trường để hoàn thiện kế hoạch và triển khai thực hiện kế hoạch dạy học, kế hoạch giáo dục trong nhà trường, kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch.

- Liên hệ với các cơ quan, tổ chức cá nhân có liên quan để tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho học sinh.

- Xây dựng kế hoạch và chỉ đạo thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học

- Tổ chức các hoạt động hội thi, hội giảng, chuyên đề trong năm học.
- Xây dựng tiêu chí thi đua trong nhà trường.
- Ra các Quyết định thành lập tổ chuyên môn, bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó chuyên môn.
- Phân công giáo viên chủ nhiệm lớp và giảng dạy các môn học và các hoạt động giáo dục.

2. Đối với Phó hiệu trưởng.

- Quản lý chỉ đạo các hoạt động chuyên môn, thư viện, thiết bị, quản lý các phần mềm liên quan đến các hoạt động giáo dục.
 - Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp; Kế hoạch bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh nhận thức chậm và các hoạt động khác có liên quan đến giáo dục.
 - Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường trung học.
- Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn.
- Hàng tháng họp thống nhất các nội dung chuyên môn với các tổ.
 - Duyệt tất cả các hoạt động tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các cuộc Hội thảo, trải nghiệm bộ môn, trải nghiệm hướng nghiệp, chuyên đề cấp trường, cấp tổ tổ chức trong năm học.

3. Tổ trưởng chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch hoạt động năm học của tổ chuyên môn.
- Tổ chức cho các nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn, kí duyệt kế hoạch dạy học bộ môn của giáo viên và trình BGH nhà trường phê duyệt.
- Xây dựng kế hoạch dạy học tích hợp liên môn, kế hoạch dạy học trải nghiệm theo môn học.
- Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn 2 lần/tháng. Chú trọng việc đổi mới phương pháp, hình thức dạy học; đổi mới kiểm tra đánh giá. Tập trung vào việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

4. Đối với giáo viên.

- Nghiên cứu kĩ chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 và xây dựng kế hoạch giảng dạy bộ môn;
- Xây dựng kế hoạch bài học phù hợp với phẩm chất, năng lực của học sinh.
- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm theo môn học (Giáo viên phải xây dựng kế hoạch ngay từ đầu năm học).
- Kết hợp với nhà trường và các tổ bộ môn, tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường.

5. Chế độ thông tin báo cáo

- Tổ trưởng chuyên môn định kỳ báo cáo hiệu trưởng về tình hình của tổ, có các ý kiến tham mưu đề xuất kịp thời về các công việc có liên quan đến thực hiện đổi mới hoạt động dạy học trong nhà trường.

- Định kỳ báo cáo theo tuần, tháng, học kỳ để Hiệu trưởng tổng hợp báo cáo cấp trên kịp thời.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024 - 2025 của trường TH, THCS và THPT Khải Hoàn - Nam Sài Gòn.

Đề nghị các bộ phận chuyên môn, thành viên liên quan trong nhà trường cụ thể hóa thành kế hoạch chi tiết, thực hiện đúng các quy định nhằm nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục đồng thời đáp ứng ngày càng tốt hơn yêu cầu học tập của học sinh và nguyện vọng của cha mẹ học sinh./.

Nơi nhận:

- SGD&ĐT TP HCM.
- Phòng GDĐT huyện;
- Tổ chuyên môn và Tổ Văn phòng;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Nguyễn Trung Nguyên

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG	
NĂM HỌC 2024 - 2025	
Tháng	Nội dung chính
8	- Thực hiện công tác tuyển sinh - Kiểm tra trình độ và xếp lớp - Tập huấn chương trình GDPT 2018 - Đào tạo nội bộ - Chào đón học sinh đến trường - Công tác chuẩn bị khai giảng.
9	- Khai giảng năm học mới - Thực hiện giảng dạy theo PPCT. - Họp phụ huynh học sinh đầu năm. - Kiểm tra việc thực hiện chương trình lớp 8,11 và hướng dẫn giúp đỡ giáo viên mới. - Lập kế hoạch và triển khai phụ đạo học sinh cần hỗ trợ. - Tổ chức lễ hội Trung thu.
10	- Thực hiện giảng dạy theo PPCT. - Kiểm tra định kì giữa học kì I. - Chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam. - Tổ chức hoạt động Halloween. - Hoàn tất xây dựng mục tiêu năm học/ GVBM-NV - Dự giờ, góp ý lần 1 - Triển khai kế hoạch tiết học ngoài trời/ dự án HK1/ trải nghiệm doanh nghiệp
11	- Thao giảng chào mừng 20-11 - Tập huấn GV định kỳ - Phát động tuần lễ đọc sách - Cuộc thi lớn lên cùng sách - Triển khai chương trình trải nghiệm Doanh nghiệpk - Thi đua học tốt chào mừng 20/11 - Thực hiện giảng dạy theo PPCT

THÀNH ĐỒ

12	- Kiểm tra đánh giá cuối HK 1 - Nhập điểm, thực hiện hồ sơ chuyên môn - ĐH TDTT VSSS - Sự kiện Noel (Giáng sinh) - Chuẩn bị các KH dự án Fieldtrip
1+2	- Sơ kết HK 1 - Tham gia cuộc thi Lớn lên cùng sách - Tổ chức hội xuân - Triển khai hoạt động “ Gieo hạt giống tiền” - Triển khai Học tập dã ngoại - Thực hiện công tác chuyên môn theo KH - Họp CMHS cuối HK 1 - Tập huấn GV định kỳ - Nghỉ Tết AL
3	- Thực hiện công tác chuyên môn theo kế hoạch - Kiểm tra nội bộ: Học vụ - thư viện – thí nghiệm thực hành - KT giữa HK 2 - Sự kiện – dự án học tập - Sự kiện: Tọa đàm PH làm diễn giả - Ngày QT hạnh phúc - Tập huấn GV định kỳ
4	- Ngày hội trường Victoria - Thực hiện chuẩn bị KH kiểm tra đánh giá cuối HK 2 - Thực hiện công tác chuyên môn theo kế hoạch - Dự giờ/ thăm lớp - Tập huấn GV định kỳ.

5	- Kiểm tra cuối HK 2 - Thực hiện hồ sơ sổ sách chuyên môn cuối năm - Hợp CMHS cuối năm - Lễ Tổng kết năm học - Hội trại Victoria - Tuần lễ dự án STEM/ STEAM - Hồ sơ xét TN THCS - KH kiểm tra lại
6	- Triển khai chương trình Hè - Báo cáo tổng kết cuối năm 2024 - 2025 - Kiểm tra lại (nếu có) - Thực hiện Tuyển sinh 10
7	- Triển khai chương trình Hè
8	- Chuẩn bị đội ngũ, CSVC cho năm học mới - Tham gia các lớp tập huấn giáo viên triển khai chương trình 2018 các lớp - Tự bồi dưỡng – tập huấn theo kế hoạch nội bộ - Trang trí phòng học - Phân công CM năm học mới - Chuẩn bị KH tựu trường năm học 2024-2025



